

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Przebudowa drogi wojewódzkiej nr 471 Opatówek-Rzysko polegająca na  
budowie chodnika i zatok autobusowych w granicach istniejącego pasa drogowego  
m. Rzysko BG- etap II**

*Kod CPV zamówienia*  
CPV: 45.23.31.20-6

<p><b>Opracowano w:</b> Rejonie Dróg Wojewódzkich w Kole</p> <p><b>Kierownik</b> Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kole mgr inż. Ilona Kujawa</p> <p>..... /podpis/</p>	<p><b>Zatwierdzono w:</b> Wielkopolskim Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Poznaniu Poznań, 09.08.2019r.</p> <p><b>Z-ca Dyrektora</b> <b>Kinga Hedrych</b></p> <p>..... /podpis/</p>
--	---

## SPIS TREŚCI:

**Tom I:** INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z FORMULARZAMI

**Rozdział 1** Instrukcja dla Wykonawców

**Rozdział 2** Formularz Oferty oraz Tabela Elementów Rozliczeniowych

**Rozdział 3** Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania:

**Formularz 3.1.** Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;

**Formularz 3.2.** Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

**Formularz 3.3** Oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do grupy kapitałowej o której mowa w art.24 ust 1 pkt 23 ustawy Pzp

**Formularz 3.4** Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

**Formularz 3.5.** Oświadczenie wykonawcy dotyczące kryterium "Doświadczenie kierownika robót"

**Formularz 3.6.** Doświadczenie

**Tom II:** ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

**Tom III:** SPECYFIKACJE TECHNICZNE WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH,  
DOKUMENTACJA TECHNICZNA

**Tom I**  
**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z FORMULARZAMI**

Zawartość:

Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców

Rozdział 2 Formularz Oferty oraz Tabela Elementów Rozliczeniowych

Rozdział 3 Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania:

Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;

Formularz 3.2. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Formularz 3.3. Oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do grupy kapitałowej o której mowa w art.24 ust 1 pkt 23 ustawy Pzp

Formularz 3.4. Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

Formularz 3.5. Oświadczenie wykonawcy dotyczące kryterium "Doświadczenie kierownika robót"

Formularz 3.6. Doświadczenie

# Rozdział 1

## Instrukcja dla Wykonawcy

### 1. Zamawiający

Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu, ul. Wilczak 51,  
telefon/faks: 61/ 826-53-92. faks 61/ 852-01-31 zwany dalej „Zamawiającym”  
Przeprowadzającym postępowanie o udzielenia zamówienia publicznego jest:

**Rejon Dróg Wojewódzkich w Kole, ul. Toruńska 200, 62-600 Koło,**  
telefon/faks: 63/ 27-20-216, 63/ 261-61-34 zwanym dalej „Przeprowadzającym postępowanie”.

### 2. Oznaczenie postępowania

2.1. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem **RDW.KŁ.6.271-15/19**.

Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Przeprowadzającym postępowanie powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

### 3. Tryb postępowania

3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r., poz. 1986).

3.2. Ilekroć w niniejszej Instrukcji dla Wykonawców użyte jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt. 3.1.

### 4. Przedmiot zamówienia

4.1. Przedmiotem zamówienia jest: **Przebudowa drogi wojewódzkiej nr 471 Opatówek-Rzymisko polegająca na budowie chodnika i zatok autobusowych w granicach istniejącego pasa drogowego m. Rzymisko BG- etap II**

Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści niniejszej Instrukcji dla Wykonawców „przedmiotem zamówienia”.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.

4.2. Przedmiot zamówienia określony został w Tomie III niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przy pomocy Szczegółowych Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót oraz dokumentacji projektowej.

4.3. Zastosowane przez Zamawiającego w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej oraz w przedmiarze robót wskazania pochodzenia wyrobów służą określeniu standardów cech technicznych i jakościowych. Wykonawca może zastosować wskazany lub równoważny, inny wyrób spełniający wymogi techniczne i jakościowe oraz posiadający właściwości użytkowe nie gorsze niż określone w dokumentacji Zamawiającego z preferencją parametrów korzystniejszych spełniających te same wymagania jakościowe, funkcjonalne i techniczne wskazanego oraz posiadające właściwości użytkowe spełniające wymogi określone dla przedmiotu opisanego w dokumentacji Zamawiającego. Wykonawca, który powoła się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego wyroby spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

4.4. Zamawiający nie przewiduje zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 Ustawy Pzp.

4.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.

4.4. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom.

4.5. Zamawiający wymaga żeby Wykonawca lub Podwykonawca, zatrudnił na podstawie umów o pracę wszystkie osoby o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wykonujące przy realizacji tego zamówienia czynności wymienione w Tabeli Elementów Rozliczeniowych (kosztorysach ofertowych).

### 5. Termin wykonania zamówienia

5.1. Termin zakończenia robót: **08.11.2019r**

5.2 Termin ostatecznego odbioru **22.11.2019r**.

5.3. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu komplet dokumentów niezbędnych do dokonania odbioru ostatecznego na 7 dni przed terminem o którym mowa w pkt.5.2.

## 6. Warunki udziału w postępowaniu i sposób dokonywania oceny spełniania tych warunków

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

6.2. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

6.2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Nie dotyczy

6.2.2. sytuacji ekonomicznej i finansowej – Nie dotyczy

6.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej

a) Wykonawca musi wykazać się wiedzą i doświadczeniem polegającymi na wykonaniu (zakończeniu) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy– w tym okresie co najmniej jedno zadanie związane z ułożeniem nawierzchni z mieszanek mineralno-bitumicznych i nawierzchni z kostki betonowej doprowadzone do odbioru i rozliczenia końcowego, każde o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 zł brutto.

W przypadku gdy wartość wykazywanego zamówienia określona została w walucie innej niż wskazana przez Zamawiającego Wykonawca przeliczy ją według średniego kursu NBP na dzień zatwierdzenia protokołu odbioru robót lub równoważnego dokumentu, podając datę zatwierdzenia protokołu/ dokumentu i kurs walut.

b) Wykonawca musi wykazać osobę, która zostanie skierowana do realizacji zamówienia posiadająca kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, doświadczenie i wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia oraz Wykonawca musi wykazać, że będzie dysponował osobą podając podstawę dysponowania tą osobą

Lp	Stanowisko	Wymagana liczba osób	Wymagane uprawnienia / zaświadczenia
1	Kierownik Robót	1	Uprawnienia budowlane do kierowania robotami drogowymi lub uprawnienia konstrukcyjno-budowlane bez ograniczeń oraz, który pełnił obowiązki kierownika budowy lub kierownika robót przy realizacji minimum jednego zadania związanych z ułożeniem nawierzchni z mieszanek mineralno-bitumicznych i nawierzchni z kostki betonowej doprowadzonych do odbioru i rozliczenia końcowego robót budowlanych, każde o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 zł brutto.

6.3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

6.4. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja):

- warunek określony w pkt 6.2.3.a) musi spełnić jeden z Wykonawców, który będzie miał obowiązek uczestnictwa w realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie wykazywanego doświadczenia.

- warunek określony w pkt 6.2.3.b) Wykonawcy muszą spełnić łącznie.

## 7. Przesłanki wykluczenia Wykonawców

7.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę w stosunku, do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art.24 ust 1 pkt 13-23 oraz ust 5 pkt 1 ustawy Pzp.

7.2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art.24 ust 7 ustawy Pzp.

7.3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności o których mowa w art. 24 ust 8 ustawy Pzp.

- 7.4. Wykonawca nie ulega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody, o których mowa w pkt. 7.3. SIWZ.
- 7.5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 8. Oświadczenia i dokumenty wymagane dla potwierdzenia spełnienia przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia**
- 8.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
- a) nie podlega wykluczeniu,
  - b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 8.2. Oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w pkt 8.1 SIWZ należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym Formularz 3.1. oraz Formularz 3.2.
- 8.3. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 8.4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt 8.1. SIWZ.
- 8.5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 8.6. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty:
- 8.6.1. w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:
- a) Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których roboty te zostały wykonane należycie w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty
  - b) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami.
- 8.6.2. w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający pobierze:
- a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
  - b) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o którym mowa powyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego

odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z zastrzeżeniem terminów, o których mowa powyżej.

Wykonawca ma obowiązek wskazać adres strony internetowej ogólnodostępnej i bezpłatnej, z której Zamawiający będzie mógł samodzielnie pobrać powyższy dokument.

8.7. Jeżeli wykaz oświadczeń lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty, o których mowa powyżej budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

#### **9. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.**

9.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

9.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (Formularz 3.4.).

9.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.

9.4. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

9.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 6.2 SIWZ.

9.6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa pkt. 8.2. SIWZ.

9.7. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

9.8. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców.

#### **10. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)**

- 10.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 10.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt 6.4. SIWZ.
- 10.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 8.1. pkt. a) SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, natomiast oświadczenie z pkt. 8.1 pkt. b) SIWZ składane jest w imieniu konsorcjum przez pełnomocnika konsorcjum. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
- 10.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności, braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 8.3. SIWZ składa każdy z Wykonawców.
- 10.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie są zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. 8.7. SIWZ, przy czym dokumenty i oświadczenia składa odpowiednio Wykonawca, który wykazuje spełnienie warunku w zakresie i na zasadach opisanych w pkt.6.2. SIWZ.

## **11. Informacja o sposobie porozumiewania się Przeprowadzającego postępowanie z Wykonawcami**

- 11.1. W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia, wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, w tym także zapytania i wyjaśnienia dot. SIWZ Przeprowadzający postępowanie i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną za wyjątkiem oferty, umowy, oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt. 8 i 9.2 SIWZ, dla których przewidziano wyłącznie formę pisemną.
- 11.2. Wykonawca może zwrócić się do Przeprowadzającego postępowanie z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Przeprowadzający postępowanie odpowie niezwłocznie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, którym przekazał SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Przeprowadzającego postępowanie, nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
- 11.3. Pytania należy kierować na adres:

**Rejon Dróg Wojewódzkich w Kole  
ul. Toruńska 200  
62-600 Koło.**

Przeprowadzający postępowanie prosi o przekazywanie pytań również drogą elektroniczną w formie edytowalnej na adres: rdwkolo@wzdw.pl

- 11.4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Przeprowadzającego postępowanie.
- 11.5. Przeprowadzający postępowanie wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami następujące osoby:
1. Anna Sobczak – starszy specjalista w RDW Koło, tel. 63/ 272-02-16, 61/ 22-58-433,
  2. Radosław Sztomber – specjalista w RDW Koło, tel. 63/ 272-02-16, 61/ 22-58-434,

## **12. Wymagania dotyczące wadium.**

Nie dotyczy

## **13. Termin związania ofertą**

- 13.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.



13.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

#### **14. Opis sposobu przygotowania ofert.**

14.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

14.2. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo **przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.**

14.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, wariantowych.

14.4. Wraz z ofertą powinny być złożone:

- 1) oświadczenie wymagane postanowieniami pkt. 8.1. i 9.2. SIWZ,
- 2) pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczony kopii,
- 3) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2019 poz. 700 ze zm.), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty,
- 4) tabela elementów rozliczeniowych,
- 5) oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 poz. 1126), dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji, których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, należy złożyć w oryginale,
- 6) Dokumenty inne niż oświadczenie, o których mowa w ppkt. 5 powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczony za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawcy, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 7) Zobowiązanie podmiotu trzeciego należy złożyć w oryginale.
- 8) Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia o których mowa w pkt 17.1. SIWZ Kryterium „Doświadczenie Kierownika robót”, w celu przyznania punktów w kryterium oceny ofert.

14.5. Za oryginał uważa się oświadczenie lub dokument złożony w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

4.6. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. Podpis musi umożliwić identyfikację osoby podpisującej.

14.7. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziale 2 SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.

- 14.8. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 14.9. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
- 14.10. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. 14.11. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.
- 14.11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać*”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.
- 14.12. Ofertę należy sporządzić, złożyć w oryginale, należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Przeprowadzającego postępowanie na adres:  
WZDW w Poznaniu, Rejon Dróg Wojewódzkich w Kole,  
ul. Toruńska 200, 62-600 Koło  
i posiadać oznaczenie: „**budowa chodnika i zatok autobusowych m. Rzymisko BG- etap II. Nie otwierać przed godz. 10<sup>15</sup>, 27.08.2019 r.**”
- 14.13. Wymagania określone w pkt 14.9. – 14.12 nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 14.14. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Przeprowadzającemu postępowanie na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA”.

## **15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

- 15.1. Oferty należy składać w siedzibie Przeprowadzającego postępowanie - **Rejon Dróg Wojewódzkich w Kole, ul. Toruńska 200, w pokoju nr 103**, do dnia **27.08.2019 r.** do godz. **10<sup>00</sup>** czasu lokalnego.
- 15.2. Oferta otrzymana przez Przeprowadzającego postępowanie po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona.
- 15.3. Komisja przetargowa dokona otwarcia ofert w siedzibie Przeprowadzającego postępowanie w dniu **27.08.2019r.** o godz. **10<sup>15</sup>** czasu lokalnego w sali **Nr 108**.
- 15.4. Otwarcie ofert jest jawne.
- 15.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, jaką Przeprowadzający postępowanie zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert odczytane zostaną: nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty oraz innych kryteriów.
- 15.6. Zbiorcze zestawienie otwartych ofert zamieszczone zostanie na stronie internetowej WZDW ([www.wzdw.pl](http://www.wzdw.pl)).

## **16. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

- 16.1. W Tabeli elementów rozliczeniowych Wykonawca określi ceny jednostkowe netto oraz wartości netto, stanowiące iloczyn ceny jednostkowej i ilości jednostek, z dokładnością do 0,01 PLN dla wszystkich pozycji w nim wymienionych. W cenie jednostkowej netto Wykonawca musi uwzględnić wszystkie koszty wymienione w podstawie płatności określonej w odpowiedniej ST przypisanej danej pozycji oraz w ST

Wymagania Ogólne oraz musi stanowić sumę wszystkich planowanych do poniesienia kosztów dla tej pozycji. Elementów składowych ceny jednostkowe danej pozycji nie można przenosić do innych pozycji elementów rozliczeniowych.

- 16.2. Wykonawca zsumuje wszystkie pozycje w Tabeli elementów rozliczeniowych i podatek VAT. Tak wyliczoną cenę oferty Wykonawca wpisze do druku oferty.
- 16.3. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić wszystkie pozycje opisane w Tabeli Elementów Rozliczeniowych. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian do Tabeli Elementów Rozliczeniowych. Wszystkie błędy ujawnione na rysunkach, w Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych (SST) oraz w Tabeli Elementów Rozliczeniowych Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu przed terminem określonym w pkt 11.2. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.
- 16.4. Tam, gdzie na rysunkach, w Ogólnych Specyfikacjach Technicznych (OST) i Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych (SST), w Przedmiarach oraz robót, zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z wydanym pozwoleniem na budowę oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.
- 16.5. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w Tomach II-IV niniejszej SIWZ.
- 16.6. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
- 16.7. Ceny jednostkowe i stawki określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.
- 16.8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usług, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## **17. Opis kryteriów wyboru oferty najkorzystniejszej**

17.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Przeprowadzający postępowanie stosować będzie następujące **kryteria oceny ofert**:

- |                                      |           |
|--------------------------------------|-----------|
| - cena (C)                           | - 60 pkt, |
| - okres udzielonej rękojmi (R)       | - 20 pkt, |
| - doświadczenie kierownika robót (D) | - 20 pkt. |

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu Oferty. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_o) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie: C – ilość punktów przyznanych ofercie badanej w kryterium cena

$C_{\min}$  – cena brutto oferty najtańszej

$C_o$  – cena brutto oferty ocenianej.

Ilość punktów przyznana w kryterium „cena” zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

Kryterium „Rękojmia” będzie rozpatrywane na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę w druku oferty dotyczącego ilość lat udzielonej rękojmi na przedmiot umowy. Zamawiający wymaga minimum 5 lat rękojmi, jednak nie więcej niż 7 lat.

**Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższej tabeli:**

Lp.	Czas rękojmi	Ilość punktów
1.	7 lat	20 pkt.
2.	6 lat	10 pkt.
3.	5 lat	0 pkt.

Jeżeli Wykonawca nie wypełni w druku oferty oświadczenia o którym mowa powyżej Zamawiający uzna, że oferuje udzielenie 5 lat rękojmi.

Kryterium „Doświadczenie Kierownika robót” będzie rozpatrywane na podstawie oświadczenia, złożonego przez Wykonawcę w druku oferty oraz na Formularzu 3.5 (dołączonego do oferty) dotyczącego ilości zrealizowanych zadań określonych w pkt 6.2.3.b) SIWZ. Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykazał osobę Kierownika robót, który nadzorował:

Lp.	Doświadczenie kierownika robót	Liczba punktów
1.	3 roboty związane z ułożeniem nawierzchni z mieszanek mineralno-bitumicznych i nawierzchni z kostki betonowej doprowadzonych do odbioru i rozliczenia końcowego robót budowlanych, każde o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 zł brutto.	20
2.	2 roboty związane z ułożeniem nawierzchni z mieszanek mineralno-bitumicznych i nawierzchni z kostki betonowej doprowadzonych do odbioru i rozliczenia końcowego robót budowlanych, każde o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 zł brutto.	10
3.	1 robota związane z ułożeniem nawierzchni z mieszanek mineralno-bitumicznych i nawierzchni z kostki betonowej doprowadzonych do odbioru i rozliczenia końcowego robót budowlanych, każde o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 zł brutto.	0

Jeżeli Wykonawca nie wypełni w druku oferty i oświadczenia na Formularzu 3.5. w zakresie doświadczenia kierownika robót otrzyma 0 pkt.

17.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w SIWZ warunki oraz otrzyma największą ilość punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem:

$$\mathbf{Pkt = C + R + D}$$

gdzie: Pkt- suma punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach.

17.3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będzie taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Przeprowadzający postępowanie spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Przeprowadzający postępowanie wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

17.4. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli wystąpi jedna z okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp, t.j.:

17.4.1. nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu;

- 17.4.2. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższy kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 17.4.3. wystąpi istotna zmiana okoliczności, powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 17.4.4. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy;
- 17.5. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 17.6. Jeżeli postępowanie zostanie unieważnione z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

## **18. Opis sposobu oceny ofert**

- 18.1. Zamawiający powoła Komisję przetargową do oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz do badania i oceny ofert.
- 18.2. Na posiedzeniach niejawnych Komisja przetargowa:
- 18.2.1. dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu i wykluczy każdego z Wykonawców, w odniesieniu do którego stwierdzi, że zachodzą przesłanki wskazane w art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp, wymienione w pkt 6 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców;
- 18.2.2. dokona badania i oceny ofert i odrzuci każdą ofertę w przypadku stwierdzenia, że zachodzą okoliczności określone w art.89 ust.1 ustawy Pzp.t.j.:
- 1) oferta jest niezgodna z ustawą,
  - 2) treść oferty nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art.87 ust. 2 pkt 3,
  - 3) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - 4) oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - 5) oferta została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania zgodnie z postanowieniami pkt 7.,
  - 6) oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
  - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust. 2 pkt 3,
  - 8) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą,
  - 9) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli Zamawiający żądał wniesienia wadium,
  - 10) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób,
  - 11) oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 18.3. W toku dokonywania badania i oceny ofert Komisja przetargowa może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym (Komisją przetargową) a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
- 18.4. Przeprowadzający postępowanie zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji cen wybranych pozycji Tabeli Elementów Rozliczeniowych w celu ustalenia, czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.
- 18.5. Komisja przetargowa poprawi w ofercie
- a) oczywiste omyłki pisarskie,

- b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## **19. Udzielenie zamówienia**

- 19.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zgodnie z zasadami określonymi w pkt 17.
- 19.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres jeśli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
  - 4) unieważnieniu postępowania  
-podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 19.3. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 Ustawy Pzp, informacja o której mowa w pkt. 2 zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
- 19.4. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 19.2 1) i 4) na stronie internetowej.
- 19.5. W przypadku, gdy siedziba Wykonawcy, którego oferta została wybrana ma siedzibę poza terytorium Polski, a zamówienie realizowane będzie przez oddział zarejestrowany na terytorium RP Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia odpowiednich pełnomocnictw.
- 19.6. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w której między innymi zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktowania się z Zamawiającym oraz wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.

## **20. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

*nie dotyczy*

## **21. Istotne dla stron postanowienia umowne – wzór umowy zamieszczono w tomie II**

Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest do podpisania umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

## **22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

- 22.1. Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub mógł ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp., przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI tej ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 22.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

- 22.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 22.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 22.5. Terminy wniesienia odwołania:
- 22.5.1. odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
- 22.5.2. odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w BZP lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej;
- 22.5.3. odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 22.5.1. i 22.5.2. SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
- 22.5.4. jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
  - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w BZP ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 22.6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
- 22.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 22.8 Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

### **23. Informacja o ochronie danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchyleni a dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu, 61-623 Poznań, ul. Wilczak 51, telefon/faks: 61/826-53-92;
- 2) Inspektorem ochrony danych osobowych w Wielkopolskim Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Poznaniu jest Pan Cezary Sadowski. Kontakt: adres e-mail: [cezary.sadowski@rodo.pl](mailto:cezary.sadowski@rodo.pl), telefon: 509793242\*;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **RDW.KŁ.6.271-15/2019** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowy określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Pani/Pana;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

–  
*\*Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*



**Rozdział 2**  
**Formularz Oferty**  
**oraz Tabela Elementów Rozliczeniowych**

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	<b>OFERTA</b>
--------------------------------	---------------

**Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu**  
 ul. Wilczak 51  
 61-623 Poznań

**Rejon Dróg Wojewódzkich w Kole**  
 ul. Toruńska 200  
 62-600 Koło

Nawiązując do ogłoszonego przetargu nieograniczonego na:

**Przebudowę drogi wojewódzkiej nr 471 Opatówek-Rzysko polegająca na budowie chodnika i zatok autobusowych w granicach istniejącego pasa drogowego m. Rzysko BG- etap II**

My niżej podpisani:

.....  
 .....

działając w imieniu i na rzecz:

.....  
 .....  
 .....

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)*

*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

NIP: .....

**1.Składamy ofertę** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu.

**2.OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

**3.OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia na kwotę brutto ..... zł

(słownie .....)

...../100 zł.)

W powyższej kwocie uwzględnione zostały:

- kwota netto w wysokości .....
- podatek VAT ..... %w wysokości .....

**4. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do udzielenie rękojmi na okres ..... lat (*5,6 lub 7 lat*)

**5. OŚWIADCZAMY**, że dysponujemy osobą kierownika robót posiadającą doświadczenie na ..... zadaniach doprowadzonych do odbioru i rozliczenia końcowego, wykazane w formularzu 3.5.

**6. Oświadczamy**, że wszystkie czynności wskazane do wykonania w SIWZ zostały wycenione i ujęte w kwocie ofertowej.

**7. Uważamy się** za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

**8. Akceptujemy** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

**9. NASTĘPUJĄCE ROBOTY (POZYCJE TER) ZAMIERZAMY ZREALIZOWAĆ PRZY UDZIALE PODWYKONAWCÓW:**

-----  
-----  
**ZAMIERZAMY powierzyć wykonanie części zamówienia następującym podwykonawcom (o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców).**  
-----  
-----

**10. Oświadczamy**, że załączone do oferty dokumenty są aktualne na dzień ich złożenia.

**11. Wykonawca wskazuje**, że dokument potwierdzający niepodleganie wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.5 pkt 1 jest dostępny na stronie internetowej: .....

(należy podać adres strony internetowej ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych, z której Zamawiający może samodzielnie pobrać powyższy dokument)

**12. Oświadczamy**, że za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na str. nr od ..... do ..... niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

**13. Oświadczamy**, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum\* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

-----  
-----  
-----

*(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)*

**14. Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**15. Oświadczamy**, że **jestemy/ nie jesteśmy\*** mikroprzedsiębiorstwem, małym lub średnim przedsiębiorstwem.

\* niepotrzebne skreślić

UWAGA:

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR. lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

**16. OŚWIADCZAM**, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

\*W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie). (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

**17. Wszelką korespondencję** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....  
.....  
.....

Tel. .... fax..... e-mail.....

**18.** Ofertę niniejszą składamy na ..... stronach.

**19. Załącznikami** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

**20. Wraz z ofertą** składamy następujące oświadczenia i dokumenty na ..... stronach:

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;
2. ....
2. ....
3. ....
4. ....

....., dn. .... r.

.....  
(podpis i pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

\*/ niepotrzebne skreślić

### **Rozdział 3**

#### **Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania.**

- |                |   |
|----------------|---|
| Formularz 3.1. | Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;   |
| Formularz 3.2. | Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu   |
| Formularz 3.3  | Oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do grupy kapitałowej o której mowa w art.24 ust 1 pkt 23 ustawy Pzp |
| Formularz 3.4. | Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia                                 |
| Formularz 3.5. | Oświadczenie wykonawcy dotyczące kryterium "Doświadczenie kierownika robót"   |
| Formularz 3.6. | Doświadczenie   |

## Formularz 3.1.

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	<b>OŚWIADCZENIE</b> składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu
--------------------------------	--

**Wykonawca:**

-----  
-----  
*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**reprezentowany przez:**

-----  
-----  
*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**Przebudowa drogi wojewódzkiej nr 471 Opatówek-Rzysko polegająca na budowie chodnika i zatok autobusowych w granicach istniejącego pasa drogowego m. Rzysko BG- etap II**

prowadzonym przez Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu, Rejon Dróg Wojewódzkich w Kole oświadczam, co następuje:

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp

....., dn. ....-.....-..... r.

.....  
(podpis Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp)*

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

-----  
-----  
-----

....., dn. ....-.....-..... r.

.....  
(podpis Wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

-----  
-----

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)*

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dn. ....-.....-..... r.

.....  
(podpis Wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dn. ....-.....-..... r.

.....  
(podpis Wykonawcy)

## Formularz 3.2.

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	<b>OŚWIADCZENIE</b> składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
--------------------------------	---

**Wykonawca:**

-----  
-----  
-----

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**reprezentowany przez:**

-----

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na

**Przebudowa drogi wojewódzkiej nr 471 Opatówek-Rzymisko polegająca na budowie chodnika i zatok autobusowych w granicach istniejącego pasa drogowego m. Rzymisko BG- etap II**

prowadzonym przez Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu, Rejon Dróg Wojewódzkich w Kole oświadczam, co następuje:

### **INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 6.2. Instrukcji dla Wykonawców (rozdział 1. Tom 1 SIWZ).

....., dn. ....-.....-..... r.

.....  
(podpis Wykonawcy)



## **INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt 6.2 Instrukcji dla Wykonawców (Rozdział 1 Tom I SIWZ) polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

-----  
-----  
-----  
-----

w następującym zakresie:

-----  
-----  
-----  
-----

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)*

....., dn. ....-.....-..... r.

.....  
(podpis Wykonawcy)

## **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dn. ....-.....-..... r.

.....  
(podpis Wykonawcy)

## Formularz 3.3.

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	<b>OŚWIADCZENIE WYKONAWCY</b> <b>o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy</b> <b>kapitałowej, o której mowa w ar.24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp</b>
--------------------------------	---

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na

**Przebudowa drogi wojewódzkiej nr 471 Opatówek-Rzymско polegająca na budowie chodnika i zatok autobusowych w granicach istniejącego pasa drogowego m. Rzymско BG- etap II**

prowadzonym przez Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu, Rejon Dróg Wojewódzkich w Kole

oświadczam, że

- nie należę/należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt.23 ustawy Pzp <sup>\*)</sup>

- nie należę / należymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp, w skład której wchodzi następujące podmioty <sup>\*)</sup>:

Lp.	Nazwa	Adres

....., dn. ....-.....-..... r.

.. .....  
(podpis upoważnionego przedstawiciela)

<sup>\*)</sup> / niepotrzebne skreślić – informację wypełniać w przypadku skreślenia pozycji „nie należymy”

UWAGA:

1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przekazuje niniejszy „Formularz” Zamawiającemu **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia **składa go każdy** z członków Konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej

## Formularz 3.4.

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	<b>Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia</b>
--------------------------------	---

### UWAGA

Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:

- > zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 2 ustawy Pzp,
- > dokumenty określające:
  - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

W imieniu:

-----  
-----  
-----

*(pełna nazwa/firma, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG podmiotu na zasobach, którego polega Wykonawca)*

zobowiązuję się do oddania swoich zasobów

-----  
-----  
-----

*(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie, potencjał kadrowy, potencjał ekonomiczno-finansowy)*

do dyspozycji Wykonawcy:

-----  
-----  
-----

przy wykonaniu zamówienia pod nazwą:

**Przebudowa drogi wojewódzkiej nr 471 Opatówek-Rzymisko polegająca na budowie chodnika i zatok autobusowych w granicach istniejącego pasa drogowego m. Rzymisko BG- etap II**

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie *(należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków przez udostępniane zasoby)*.

-----  
-----  
-----  
-----

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

-----  
-----  
-----  
-----

c) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

-----  
-----  
-----  
-----

d) będę realizował ww usługi, których dotyczą udostępniane zasoby odnoszące się do warunków udziału, na których polega Wykonawca:

-----  
-----  
-----  
-----

....., dn. ....-.....-..... r.

.....  
*(podpis Podmiotu/ osoby upoważnionej do reprezentacji Podmiotu)*

**Formularz 3.5.**

( pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	<b>OŚWIADCZENIE WYKONAWCY dotyczące kryterium „Doświadczenie kierownika robót”</b>
---------------------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na

**Przebudowę drogi wojewódzkiej nr 471 Opatówek-Rzysko polegająca na budowie chodnika i zatok autobusowych w granicach istniejącego pasa drogowego m. Rzysko BG- etap II**

prowadzonym przez Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu, Rejon Dróg Wojewódzkich w Kole w imieniu Wykonawcy:

-----  
-----

(wpisać nazwę/ firmę Wykonawcy)

oświadczamy, że do pełnienia funkcji kierownika robót

skieruję Pana/Panią .....

posiadającą niżej wskazane doświadczenie na ..... zadaniach doprowadzonych do odbioru i rozliczenia końcowego:

Lp.	Nazwa i adres Zamawiającego	Nazwa zadania	Zakres robót potwierdzający spełnienie kryterium	Wartość	Pełniona funkcja

Wykazane doświadczenie Kierownika robót dotyczące nadzorowanych zadań musi być zgodne z pkt.17.1 SIWZ

UWAGA: Wykonawca może wskazać tylko jedną osobę

-----  
( podpis Wykonawcy/Wykonawców)

.....dn. ....

### Formularz 3.6.

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	<b>DOŚWIADCZENIE</b>
--------------------------------	----------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na

**Przebudowę drogi wojewódzkiej nr 471 Opatówek-Rzymско polegająca na budowie chodnika i zatok autobusowych w granicach istniejącego pasa drogowego m. Rzymско BG- etap II**

oświadczamy, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie co najmniej jedno zadanie związane z ułożeniem nawierzchni z mieszanek mineralno-bitumicznych i nawierzchni z kostki betonowej doprowadzone do odbioru i rozliczenia końcowego, każde o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 zł brutto

Lp.	Nazwa i adres Zamawiającego	Opis czynności	Wartość zamówienia	Okres realizacji robót	
				początek	koniec

Załączniki: dowody dotyczące wyżej wymienionych robót potwierdzające ich należyte wykonanie zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

....., dn. .... r.

.....  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

## **Tom II**

### **Istotne dla stron postanowienia umowy**

## Umowa nr .....

W dniu .....2019r. w Poznaniu pomiędzy:

Województwem Wielkopolskim - Wielkopolskim Zarządem Dróg Wojewódzkich w Poznaniu,  
61-623 Poznań, ul. Wilczak 51 NIP 778-13-46-888, reprezentowanym przez:

Pana Pawła Katarzyńskiego - Dyrektora WZDW

zwanym w treści niniejszej umowy „Zamawiającym”,

a:

.....  
zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....  
w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru wykonawcy w postępowaniu przeprowadzonym zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018r., poz. 1986 ze zm.) w trybie przetargu nieograniczonego, zawarto umowę następującej treści:

### § 1

Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania „**Przebudowę drogi wojewódzkiej nr 471 Opatówek-Rzymско polegająca na budowie chodnika i zatok autobusowych w granicach istniejącego pasa drogowego m. Rzymско BG- etap II**” w zakresie szczegółowo określonym w Ofercie Wykonawcy i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia obejmującej: dokumentację projektową, Specyfikacje Techniczne D-M.-00.00.00 (ST Wymagania Ogólne), Specyfikacje Techniczne (ST).

Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie roboty budowlane, które okażą się niezbędne do realizacji Przedmiotu Umowy.

### § 2

1. Przedmiot Umowy wykonany zostanie z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę.
2. Materiały, o których mowa w ust. 1 powyżej, powinny odpowiadać, co do jakości wymaganiom określonym ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 266) oraz wymaganiom określonym w ST Wymagania Ogólne i ST.
3. Wykonawca będzie przeprowadzać na własny koszt pomiary i badania materiałów oraz robót zgodnie z zasadami kontroli jakości materiałów i robót określonymi w ST Wymagania Ogólne i w ST.

### § 3

1. **Termin zakończenia robót 08.11.2019r.**
2. Termin ostatecznego odbioru 22.11.2019 r.
3. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu komplet dokumentów niezbędnych do dokonania odbioru ostatecznego na 7 dni przed terminem o którym mowa w ust. 2 powyżej.
4. Strony mają prawo do przedłużenia terminu o którym mowa w ust. 1 i 2 powyżej o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót, w następujących sytuacjach:
  - 1) jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót będą następstwem okoliczności, leżących po stronie Zamawiającego;



- 2) gdy wystąpią niemożliwe do przewidzenia niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót - pod warunkiem wykazania wpływu zaistnienia takich warunków na przyjęty harmonogram realizacji robót;
  - 3) konieczności realizacji robót dodatkowych, która udokumentowana będzie zatwierdzonym protokołem konieczności, o czas niezbędny do realizacji robót dodatkowych;
  - 4) w sytuacji konieczności wykonania robót zamiennych lub innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej oraz udzielenia robót dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy,
  - 5) działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron;
  - 6) działania siły wyższej i klęsk żywiołowych mających bezpośredni wpływ na termin wykonania Umowy.
5. Nie stanowią istotnej zmiany między innymi, w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:
    - 1) zmiany danych związanych z obsługą administracyjno – organizacyjną umowy
    - 2) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób reprezentujących strony;
    - 3) zmiany danych rejestrowych;
    - 4) zmiany danych będących następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron.
  6. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian w umowie, w zakresie wskazanym w ust. 4 powyżej, wykonawca ma obowiązek przedłożyć Inspektorowi nadzoru wnioski dotyczący zmiany umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.
  7. Wykonawca ma obowiązek przedłożenia wniosku, o którym mowa w ust. 6, w terminie umożliwiającym jego weryfikację przez Zamawiającego przed upływem terminu realizacji umowy.
  8. Wystąpienie okoliczności, o których mowa w ust. 4, wskazanych przez Wykonawcę we wniosku, o którym mowa w ust. 6, musi być potwierdzone stosowanym wpisem dokonany przez Inspektora Nadzoru w dzienniku budowy.
  9. Zmiana terminu realizacji Umowy wymaga pisemnego aneksu do Umowy, podpisanego przez obie Strony pod rygorem nieważności.
  10. Zmiana terminów realizacji Umowy możliwa jest tylko po wcześniejszym udokumentowaniu przedłużenia okresu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy i okresu rękojmi.
  11. Zmiana terminów realizacji Umowy nie powoduje zmiany wynagrodzenia określonego w § 4 Umowy, z zastrzeżeniem § 6 ust. 2 Umowy.

#### § 4

1. Wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu Umowy określonego w § 1 Umowy strony ustalają zgodnie z ofertą Wykonawcy na kwotę brutto .....zł (słownie złotych: ..... i ...../100 ).  
W powyższej kwocie uwzględnione zostały:  
Kwota netto w wysokości ..... zł.  
Podatek VAT w wysokości ..... zł.
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust.1 powyżej , jest wynagrodzeniem kosztorysowym i zostało wyliczone w oparciu o kosztorys ofertowy, sporządzony metodą kalkulacji uproszczonej.

#### § 5

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 4 Umowy, rozliczane będzie w oparciu o protokół odbioru częściowego elementów robót, na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę na kwotę ustaloną w dołączonym do faktury zestawieniu wartości wykonanych robót sporządzonym i podpisanym przez Wykonawcę narastająco, pomniejszoną o zsumowane kwoty poprzednio zafakturowane.

Każde dołączone do faktury zestawienie wartości wykonanych robót musi być sprawdzone przez Inspektora Nadzoru i podpisane przez Podwykonawców lub Dalszych Podwykonawców zgłoszonych do rozliczanej części prac, ze wskazaniem jakie roboty i w jakiej kwocie zostały zrealizowane przez tychże Podwykonawców.

2. Rozliczenie końcowe za wykonanie Przedmiotu Umowy nastąpi w oparciu o protokół odbioru ostatecznego, faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy, na kwotę ustaloną w dołączonym do faktury zestawieniu wartości wykonanych robót sporządzonym przez Wykonawcę narastająco, pomniejszoną o zsumowane kwoty poprzednio zafakturowane. Dołączone do faktury zestawienie wartości wykonanych robót musi być sprawdzone przez Inspektora Nadzoru, podpisane przez Podwykonawców zgłoszonych do rozliczenia i zatwierdzone przez Zamawiającego. Zestawienie wartości wykonanych robót musi potwierdzać, które roboty zostały wykonane przez podwykonawców, zatwierdzonych zgodnie z treścią § 12 Umowy ze wskazaniem jaka część wynagrodzenia z danej pozycji TER należy się danemu Podwykonawcy.
3. Wraz z fakturą VAT Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopie faktur Podwykonawców, zatwierdzonych zgodnie z treścią § 12 Umowy, za zrealizowanie przez Podwykonawców robót objętych fakturą VAT Wykonawcy, wraz z oświadczeniem kiedy należności objęte daną fakturą stają się wymagalne.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy, stanowi kwota wskazana w § 4 ust. 1 Umowy, która może być powiększona lub pomniejszona o wartości wynikające z protokołów konieczności.
5. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego drugiej i następnych części należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom, o których mowa w § 12 Umowy, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.
6. Do faktury wystawionej w oparciu o protokół odbioru ostatecznego Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w terminie 7 dni przed terminem płatności faktury o którym mowa w ust. 9 poniżej przedstawić Zamawiającemu dowody dokonania płatności dla Podwykonawców i dalszych Podwykonawców za roboty rozliczane protokołem odbioru ostatecznego.
7. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty dla Podwykonawców i dalszych Podwykonawców Zamawiający wstrzyma wypłatę wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
8. Należności z tytułu faktur będą płatne przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy nr.....
9. Zamawiający dokona zapłaty faktury w terminie do 30 dni licząc od daty jej otrzymania. Datą zapłaty jest dzień wydania polecenia przelewu bankowego.
10. Wykonawca nie ma prawa przenosić na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikających z Umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.
11. Fakturę należy wystawić na adres: Województwo Wielkopolskie, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań NIP 778 13 46 888 - Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu, ul. Wilczak 51, 61 - 623 Poznań i dostarczyć do siedziby RDW w Kole ul. Toruńska 200, 62-600 Koło.

## § 6

1. Zamawiający ma prawo, jeżeli jest to niezbędne do zgodnej z Umową realizacji robót, polecać dokonywanie takich zmian ich jakości i ilości, jakie będą niezbędne dla wykonania Przedmiotu Umowy, a Wykonawca powinien wykonać każde z poniższych poleceń:
  - 1) zwiększyć lub zmniejszyć ilość robót objętych kosztorysem ofertowym,
  - 2) pominąć jakieś roboty,
  - 3) wykonać roboty nie objęte kosztorysem ofertowym a ujęte w dokumentacji projektowej.
  - 4) wykonać rozwiązania zamienne w stosunku do przedstawionych w ST lub opisach przedmiotu zamówienia.

2. Wprowadzone przez Zamawiającego zmiany nie unieważniają w jakiegokolwiek mierze Umowy, ale skutki tych zmian stanowią podstawę do zmiany - na wniosek Wykonawcy - wynagrodzenia zgodnie z postanowieniami § 7 Umowy.
3. Wykonawca nie wprowadzi żadnych zmian jakości i ilości robót bez pisemnego polecenia Zamawiającego.
4. Wykonanie innych robót niż wymienione w kosztorysie ofertowym lub zmiana ilości robót w stosunku do kosztorysu ofertowego (TER) wymaga sporządzenia przez Wykonawcę protokołu konieczności zawierającego opis robót, uzasadnienie ich wykonania lub zaniechania, wyliczenie wartości robót w oparciu o zapisy § 7 Umowy.
5. Wykonawca może przystąpić do wykonania robót o których mowa w ust. 4 powyżej wyłącznie po zatwierdzeniu protokołu konieczności przez Dyrektora lub Zastępcę Dyrektora Zamawiającego.  
W przypadku gdy Wykonawca wykona wyżej wymienione roboty bez zgody Zamawiającego, nie otrzyma za nie wynagrodzenia.

#### § 7

- 1 Jeżeli roboty wynikające z wprowadzonych postanowieniami § 6 ust. 1 Umowy zmian, odpowiadają opisowi pozycji w Tabeli elementów rozliczeniowych (dalej „TER”), cena jednostkowa określona w TER używana jest do wyliczenia wysokości wynagrodzenia.
- 2 Jeżeli roboty wynikające z poleceń wprowadzonych postanowieniami § 6 ust.1 Umowy nie odpowiadają opisowi w TER, Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Zamawiającego kalkulację ceny jednostkowej tych robót z uwzględnieniem cen nie wyższych od aktualnie obowiązujących średnich cen robocizny, materiałów i sprzętu opublikowanych w wydawnictwie ORGBUD – SERWIS 60-916 Poznań, ul. Stablewskiego 43.:
  - 1) w pierwszej kolejności na podstawie serwisu informacji cenowych budownictwa – informacyjny zestaw średnich cen robót drogowych;
  - 2) w przypadku jeśli w publikacji przywołanej w lit. a) powyżej zabraknie dostatecznych danych, Wykonawca w następnej kolejności powinien skorzystać z danych serwisu informacji cenowych budownictwa – informacyjny zestaw cen czynników produkcji budowlanej.
- 3 Dla kalkulacji Wykonawca weźmie również pod uwagę ceny nakładów rzeczowych określonych w Katalogach Norm Nakładów Rzeczowych, Katalogach Nakładów Rzeczowych a w przypadku robót dla których nie określono nakładów rzeczowych w KNNR lub KNR wg. innych ogólnie stosowanych katalogów lub kalkulacji indywidualnej zaakceptowanej przez Zamawiającego.
- 4 Wykonawca powinien dokonać wyliczeń cen, o których mowa w ust. 2 powyżej oraz przedstawić Zamawiającemu do akceptacji wysokość wynagrodzenia wynikającą ze zmian (w formie protokołu konieczności) przed rozpoczęciem robót wynikających z tych zmian.

#### § 8

1. Do obowiązków Zamawiającego należy przekazanie terenu budowy,
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
  - 1) przestrzeganie ogólnych wymagań dotyczących robót w zakresie określonym w ST Wymagania Ogólne,
  - 2) wykonanie Przedmiotu Umowy w oparciu o Dokumentację przetargową z uwzględnieniem wymagań określonych w ST Wymagania Ogólne i ST,
  - 3) kontrola jakości materiałów i robót zgodnie z postanowieniami ST Wymagania Ogólne i ST, badania laboratoryjne będą prowadzone na koszt Wykonawcy w laboratoriach nie należących do Wykonawcy i Podwykonawców robót. Zamawiający zaakceptuje laboratorium w terminie 7 dni od dnia przedłożenia przez

Wykonawcę informacji dotyczącej laboratorium oraz po przedłożeniu umowy na prowadzenie pełnego zakresu badań laboratoryjnych podpisaną przez Wykonawcę i Laboratorium.

Wykonawca winien uzyskać akceptację laboratorium do czasu przekazania placu budowy.

- 4) skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru częściowego i odbioru ostatecznego robót w zakresie określonym postanowieniami ST Wymagania Ogólne,
  - 5) utrzymanie ładu i porządku na terenie budowy, a po zakończeniu robót pozostawienie całego terenu budowy i robót czystego i nadającego się do użytkowania,
  - 6) informowanie Zamawiającego o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu, oraz terminie odbioru robót zaniżających w terminach i w zakresie określonym w ST Wymagania Ogólne i ST,
  - 7) informowanie Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót,
  - 8) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy kontrolach i wypadkach,
  - 9) oznakować zgodnie z zatwierdzonym projektem tymczasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót,
  - 10) opracowanie części ogólnej Programu Zapewnienia Jakości i przedłożenie go do akceptacji Zamawiającego do czasu przekazania placu budowy,
  - 11) opracowanie harmonogramu realizacji robót i przedłożenie go do czasu przekazania placu budowy i jego aktualizowanie,
  - 12) wykonanie dokumentacji fotograficznej przed, w trakcie i po rozbudowie drogi zgodnie z ST Wymagania Ogólne,
3. Opóźnienie z tytułu nie przekazania dokumentów, o których mowa w ust.2 pkt. 10 powyżej będzie traktowane jako powstałe z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót lub jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy.
  4. Wykonawca zobowiązuje się, do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy wszystkich osób wykonujące roboty budowlane wymienione w Tabeli Elementów Rozliczeniowych..
  5. Obowiązek określony w ust. 4 dotyczy także podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawcę do zatrudnienia na umowę o pracę osoby o których mowa w ust. 4.
  6. Wykonawca przed przekazaniem placu budowy złoży Zamawiającemu wykaz osób o których mowa w ust.4 powyżej zanonimizowany w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji) wraz z oświadczeniem, że są one zatrudnione na umowę o pracę. Każdorazowa zmiana osób, o których mowa powyżej wymaga korekty wykazu osób wykonujących zamówienie.
  7. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania przedmiotu umowy w celu zweryfikowania, czy osoby wykonujące czynności są osobami wskazanymi przez Wykonawcę w wykazie o którym mowa w ust. 6. Wykonawca zobowiąże osoby do podania imienia i nazwiska podczas kontroli przeprowadzanej przez Zamawiającego. W razie odmowy podania danych umożliwiających identyfikację osób wykonujących prace na budowie Zamawiający wezwie Kierownika Robót do wydania zakazu wykonywania przez te osoby prac do momentu wyjaśnienia podstawy ich zatrudnienia.

## § 9

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami specjalistycznymi objętymi Umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
2. Wykonawca zobowiązuje się skierować do kierowania budową i do kierowania robotami personel wskazany w Ofercie Wykonawcy. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w zdaniu poprzednim w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wymaganego postanowieniami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 2 powyżej nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem do kierowania budową/robotami którejkolwiek osoby. Jakakolwiek przerwa w realizacji Przedmiotu Umowy wynikająca z braku kierownictwa budowy/robót będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
4. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 1 powyżej, winna być dokonana wpisem do dziennika budowy i nie wymaga aneksu do niniejszej Umowy.
5. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami innych osób niż wskazane w ofercie Wykonawcy stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

## § 10

Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo Budowlane oraz udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą oraz innym pracownikom, które Zamawiający wskaże w okresie realizacji Przedmiotu Umowy.

## § 11

1. Zamawiający do czasu przekazania placu budowy poinformuje na piśmie Wykonawcę o osobach pełniących funkcję Inspektora Nadzoru.
2. Osoby, o których mowa w ust. 1 powyżej będą działać w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ww. osób, o czym Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę na 3 dni przed dokonaniem zmiany. Zmiana ta winna być dokonana wpisem do dziennika budowy i nie wymaga aneksu do Umowy.

## § 12

1. Wykonawca wykona przy udziale Podwykonawców roboty objęte Przedmiotem Umowy, ujęte w następujących pozycjach TER: .....
2. Podwykonawcami, na których zasoby powoływał się Wykonawca na zasadach określonych w art. 36b ust. 1 PZP w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 PZP, będą następujące podmioty: .....
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 36b ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,

Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszego zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, nie później niż w terminie 14 dni przed jej planowanym zawarciem przy czym Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
5. Zamawiający w ciągu 7 dni zgłasza pisemne zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku, gdy:
  - 1) Umowa o podwykonawstwo nie spełnia wymagań określonych w SIWZ
  - 2) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej;
  - 3) termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania wskazany w §3 ust. 1 i 2 Umowy;
  - 4) umowa zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz Podwykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego należności Wykonawcy;
  - 5) zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy Podwykonawcy uzależniony jest od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy Wykonawcy.
  - 6) umowa nie zawiera uregulowań dotyczących zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi z Dalszymi Podwykonawcami, w szczególności zapisów warunkujących podpisanie tych umów od ich akceptacji i zgody Wykonawcy.
  - 7) umowa zawiera ceny jednostkowe wyższe niż zawarte w ofercie Wykonawcy;
  - 8) umowa nie zawiera cen (również jednostkowych) z dopuszczeniem utajnienia tych cen dla podmiotów innych niż Zamawiający oraz osoby przez niego uprawnione.
6. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie wskazanym w ust. 5 powyżej uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną (przez siebie) za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
8. Zamawiający w ciągu 7 dni zgłasza pisemny sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 5 powyżej.
9. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 8 powyżej, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
10. Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy netto wskazanej w § 4 ust. 1 Umowy, jako niepodlegające niniejszemu obowiązkowi. Nie podlegają wymienionemu na wstępie obowiązkowi, również umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy dotyczące materiałów składowych mas bitumicznych oraz

dostawy paliw. Wyłączenia, o których mowa w zdaniach poprzednich, nie dotyczą umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł brutto.

11. W przypadku, o którym mowa w ust. 10 powyżej, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 5 pkt 2 powyżej, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania informacji, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
12. Umowa z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą powinna zawierać postanowienia dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie to winno być przewidziane w formach bezgotówkowych. W szczególności zabezpieczenie nie może być czynione poprzez potrącenia z należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy kwot.
13. Przepisy ust. 2 – 12 powyżej stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.
14. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
15. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
16. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 15 powyżej, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
17. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy.
18. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 15 powyżej. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w niniejszym ustępie, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
19. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 15 powyżej, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
20. Jakakolwiek przerwa w realizacji Przedmiotu Umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót, o którym mowa w § 3 ust.1 i 2 Umowy, a także nie może być podstawą roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy. To samo dotyczy sytuacji, w których po przedstawieniu dokumentów, o których w niniejszym

paragrafie Zamawiający odmówi wyrażenia zgody na zawarcie umowy z Podwykonawcą lub Dalszym Podwykonawcą.

21. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, jak za swoje własne.

#### § 13

1. Wszystkie odbiory robót (zanikających, ulegających zakryciu, odbiory częściowe, odbiór ostateczny, odbiór przed upływem okresu rękojmi) dokonywane będą na zasadach określonych w ST Wymagania Ogólne i ST.
2. Z czynności odbioru ostatecznego i odbioru przed upływem okresu rękojmi będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w trakcie odbioru wad.

#### § 14

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na Przedmiot Umowy na okres ... lat, z wyjątkiem oznakowania poziomego (w przypadku oznakowania cienkowarstwowego okres rękojmi ustala się na 1 rok, w przypadku grubowarstwowego - na 3 lata).
2. Bieg okresu rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym licząc od dnia odbioru ostatecznego robót lub od daty potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym Przedmiotu Umowy,
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po okresie określonym w ust. 1 powyżej, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie określonym przez Zamawiającego (nie krótszym niż 21 dni z zastrzeżeniem że w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa Wykonawca będzie zobowiązany usunąć wadę w terminie krótszym – ustalonym przez Zamawiającego), to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy bez zgody sądu.

#### § 15

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za opóźnienie w dotrzymaniu terminu o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy w wysokości: 0,2 % od wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia,
  - 2) za opóźnienie w dotrzymaniu terminu o którym mowa w § 3 ust. 2 Umowy w wysokości: 0,2 % od wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia,
  - 3) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze (w stosunku do terminów ustalonych w protokole odbioru) lub wad stwierdzonych w okresie rękojmi (w stosunku do terminów ustalonych przez Zamawiającego) – w wysokości 0,2% od wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad-
  - 4) z tytułu odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 15% od wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy,
  - 5) za brak zapłaty lub nieterminowe dokonanie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub Dalszym Podwykonawcom w wysokości 0,5 % od wartości umowy podwykonawczej, o której mowa w §12 Umowy;
  - 6) za każdorazowe nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 500,00 zł brutto;



- 7) za każdorazowe nieprzedłożenie poświadczony za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany na roboty budowlane, w wysokości 500 zł brutto;
  - 8) za każdorazowe nieprzedłożenie poświadczony za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, której przedmiotem są dostawy i usługi, w wysokości 500,00 zł brutto;
  - 9) za każdorazowy brak zmiany Umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, o którym mowa w § 12 ust. 5 pkt 2) Umowy, w wysokości 500,00 zł brutto.
  - 10) za każdorazowe niezgodne z zatwierdzonym projektem tymczasowej organizacji ruchu oznakowanie na czas prowadzenia robót, braki w oznakowaniu lub wykonanie oznakowania z nienależytą starannością w wysokości 500 zł brutto,
  - 11) za niewykonanie dokumentacji fotograficznej, zgodnie z § 8 ust. 2 pkt 12) Umowy w wysokości 150 zł brutto,
  - 12) za każdorazowe nieprzedłożenie harmonogramu realizacji robót i jego uaktualnienia w wysokości 150 zł brutto,
  - 13) za każde stwierdzenie niedopełnienia wymogu zatrudnienia osób wykonujących czynności wskazane w § 8 ust 4, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 500,00 złotych brutto,
2. Strony uzgadniają maksymalny limit kar umownych, o których mowa w ust. 1 pkt 1), 2) powyżej na kwotę odpowiadającą 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
  3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 15% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust.1 Umowy. Kary nie obowiązują, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpi z przyczyn o których mowa w § 17 ust. 1 Umowy.
  4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w terminie 5 dni od daty wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłaty kar. Zamawiający może potrącić należną mu karę z dowolnej należności przysługującej Wykonawcy względem Zamawiającego.
  6. W przypadku jednoczesnego opóźnienia w dotrzymaniu terminów, o których mowa w § 3 ust. 1 Umowy oraz § 3 ust. 2 Umowy, Zamawiający naliczy jedną karę umowną liczoną od dnia następnego po upływie terminu wskazanego w § 3 ust. 1 Umowy do dnia podpisania protokołu ostatecznego odbioru robót.

#### § 16

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy, jeżeli:
  - 1) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację Przedmiotu Umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni,
  - 2) czynności objęte Umową wykonuje bez zgody Zamawiającego podmiot inny niż Wykonawca,
  - 3) Wykonawca realizuje roboty przewidziane Umową w sposób niezgodny z Dokumentacją projektową, ST Wymagania Ogólne, ST lub Umową,
  - 4) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części w zakresie uniemożliwiającym realizację Umowy,
  - 5) z przyczyn wskazanych w § 9 ust. 5 Umowy,
  - 6) Wykonawca powierzył Podwykonawcy realizację Umowy bez dokonania czynności o których mowa w § 12 Umowy;
  - 7) wystąpi konieczność co najmniej trzykrotnego dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, o którym mowa w § 12 ust. 15 Umowy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości brutto wynagrodzenia wskazanego w § 4 ust. 1 Umowy.

2. W przypadku odstąpienia od Umowy, z przyczyn określonych w § 16 ust. 1 Umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
  - 1) Wykonawca:
    - a) na swój koszt niezwłocznie zabezpieczy przerwane roboty w zakresie określonym przez Zamawiającego. W przypadku nieprzystąpienia do zabezpieczenia robót przerwanych, Zamawiający zleci innemu podmiotowi ich wykonanie na koszt Wykonawcy,
    - b) Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 30 dni od daty odstąpienia, usunie z terenu budowy materiały, o których mowa w § 2 ust. 1 Umowy, wskazane przez Zamawiającego,
    - c) Wykonawca uporządkuje wykorzystany na czas budowy teren do czasu przekazania placu budowy Zamawiającemu
  - 2) Zamawiający:
    - a) zapłaci wynagrodzenie za roboty, które zostały wykonane zgodnie z dokumentacją projektową i ST do dnia odstąpienia, w terminie określonym w § 5 ust. 9 Umowy,
    - b) sporządzi zestawienie wartości wykonanych robót (na podstawie obmiaru) według stanu na dzień odstąpienia,
    - c) przejmie od Wykonawcy teren budowy pod swój dozór w terminie do 14 dni od dnia odstąpienia.
3. Zamawiającemu przysługuje również - jeżeli wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy - możliwość odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy, z przyczyn określonych w § 17 ust.3 Umowy:
  - 1) Wykonawca na koszt Zamawiającego niezwłocznie zabezpieczy przerwane roboty w zakresie określonym przez Zamawiającego.
  - 2) Zamawiający sporządzi zestawienie wartości wykonanych robót (na podstawie obmiaru) według stanu na dzień odstąpienia.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno zostać złożone Wykonawcy na piśmie pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie. Zamawiający może złożyć takie oświadczenie w terminie 1 miesiący od powzięcia informacji o przyczynach stanowiących podstawę odstąpienia.

#### § 17

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec osób trzecich i Zamawiającego z tytułu prowadzonych robót.

#### § 18

Poza przypadkami określonymi w Umowie, zmiany Umowy będą mogły nastąpić w następujących przypadkach:

- 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu Zamówienia lub świadczenia Stron;
- 2) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony.

#### § 19

1. W sprawach nie uregulowanych Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 20

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

## **Tom III**

### **SZCZEGÓŁOWE SPECYFIKACJE TECHNICZNE**

### **DOKUMENTACJA TECHNICZNA**

(ZAŁĄCZONE W OSOBNYM PLIKU/TECZCE)

## **Tom IV**

### **Załączniki do SIWZ:**

**wzory protokołów odbioru i odbioru ostatecznego robót wraz z rozliczeniem rzeczowo-finansowym  
oraz protokół konieczności**

(ZAŁĄCZONE W OSOBNYM PLIKU/TECZCE)